



"Talents"

*Connaissance de soi et
de ses ressources dans le travail*

*Talents II : Mme Charlotte Sansnom
16.01.2018 / N° 449d06b466d8 / Agence Team Management
© TLP-Navigator / www.tlp-navigator.com*

Bienvenue Charlotte Sansnom,

Le profil *Talents* vous propose une rencontre avec le meilleur de vous-même. Il met en évidence vos atouts pour vous soutenir dans vos choix professionnels et dans vos entreprises.

Car souvent nous restons ignorants de nos talents spécifiques. Nous supposons que ce que nous faisons avec facilité, tout le monde peut également le faire, moyennant un petit effort de volonté. Une bonne partie des difficultés rencontrées dans le monde du travail repose sur cette méconnaissance des différences individuelles et sur le présupposé selon lequel fondamentalement nous fonctionnerions tous de manière à peu près identique.

En réalité chacun de nous a des aptitudes différentes et malgré nos efforts nous ne pouvons pas exceller en tout. Nous avons nos voies de garage dans lesquelles nous piétons, gaspillant notre temps et notre énergie. **Nous avons aussi nos voies d'excellence, des voies dans lesquelles nous apprenons avec plaisir et facilité, et sommes en mesure d'atteindre rapidement des résultats supérieurs. Ce sont celles-ci qu'il faut repérer et emprunter systématiquement pour pleinement réaliser notre potentiel.**

Nous espérons que votre profil vous aidera à mieux vous connaître et à valoriser vos talents, conditions premières pour renforcer la confiance en soi et "bien mener sa barque".

Nous vous souhaitons une très bonne lecture !

TLP-Navigator

Indications préalables :

Le profil "Talents" n'a évidemment pas la prétention de présenter toute la richesse et le caractère unique de votre personnalité. Il ne traite pas d'aspects tels que votre expérience, votre culture, votre éthique, votre quotient intellectuel, votre conscience et votre discernement, etc. Son but n'est pas non plus de vous cataloguer à l'intérieur d'une taxinomie. Il vise essentiellement à mettre en évidence votre dynamique dans le travail - vos principales prédispositions, vos motivations et atouts - ainsi que des voies de développement personnel.

Les informations contenues dans ce profil servent d'éléments de réflexion. TLP-Navigator ne saurait être tenu responsable de décisions qui découleraient de leur lecture.

N.B. Ce profil est confidentiel et ne peut vous être restitué que par un coach certifié TLP-Navigator. Les données vous concernant seront automatiquement supprimées de la plateforme TLP-Navigator dans 24 mois - ou antérieurement si vous en faites la demande à votre coach (cf. clauses RGPD).

© TLP-Navigator 2012 Tous droits réservés. Ce document est protégé par les lois internationales sur le droit d'auteur et la protection de la propriété intellectuelle.



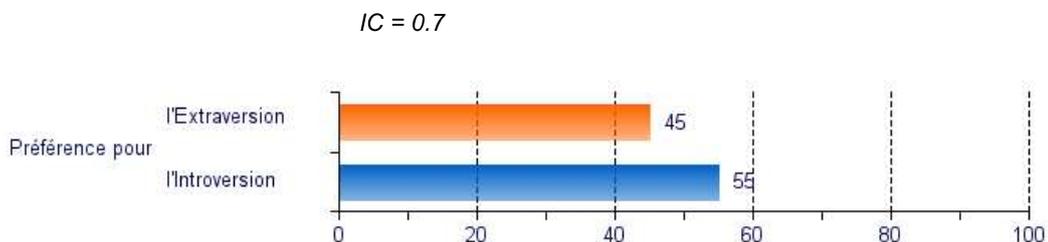
VOS PREFERENCES DANS LE TRAVAIL

Modalité de la Relation

Notre énergie peut s'orienter dans deux directions opposées :

- vers l'extérieur, vers autrui, dans un rapport spontané et immédiat avec le monde (préférence pour l'Extraversion),
- vers nous-même, de manière réflexive, dans une relation avec nos pensées et notre vie intérieure (préférence pour l'Introversion).

Vos réponses au questionnaire *Talents* indiquent que vous êtes avant tout une personne réfléchie qui préférez donc vous alimenter à une source intérieure.

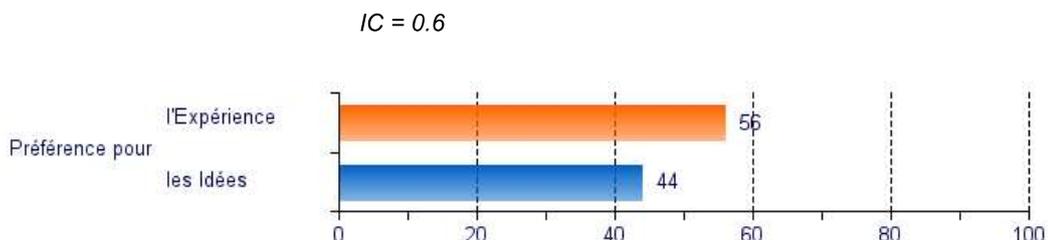


Modalité de la Perception (fonction cognitive)

Nous pouvons nous représenter les choses en nous référant :

- à nos sensations et aux données concrètes, attentif aux détails présents et aux réalités pratiques (référence à l'Expérience),
- à notre intuition, pour concevoir, au-delà de la situation présente, une vision globale et les possibilités qu'elle recèle (référence aux Idées).

Vos réponses au questionnaire *Talents* indiquent que vous aimez garder les deux pieds sur terre et que vous privilégiez les informations issues de l'Expérience.



IC = Indice de Cohérence (< 0.7, la tendance est considérée comme peu marquée).

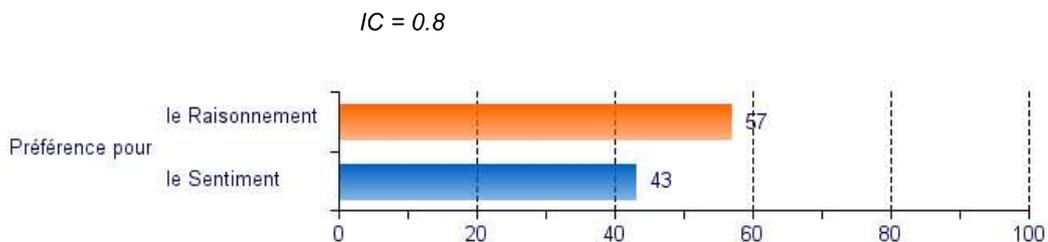


Modalité de la Décision (fonction judiciaire)

Nous pouvons prendre nos décisions :

- rationnellement, "avec notre tête", de manière "froide" et distanciée, pour viser la plus grande objectivité (décision fondée sur le Raisonnement),
- de manière personnelle, subjective, "avec notre coeur", en fonction de ce que nous estimons être bien ou mal (décision fondée sur le Sentiment).

Vos réponses au questionnaire *Talents* indiquent que vous prenez plus facilement vos décisions lorsque vous pouvez analyser la situation de manière objective.

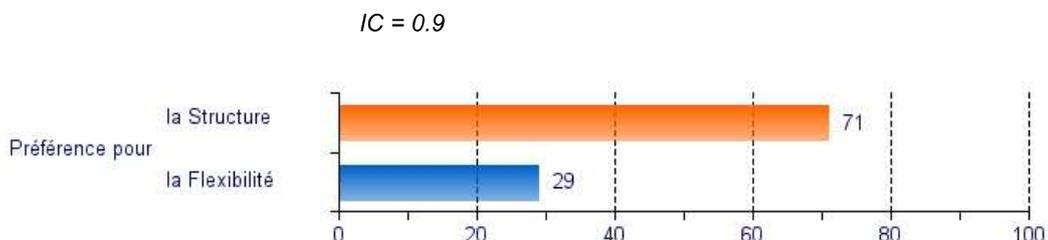


Modalité de l'Action

Dans l'action, nous pouvons :

- fixer et suivre des plans afin de maîtriser le cours des choses (préférence pour la Structure)
- laisser les choses ouvertes afin de pouvoir nous adapter au fur et à mesure (préférence pour la Flexibilité).

Vos réponses au questionnaire *Talents* indiquent que vous tenez à maîtriser le cours des choses et que vous privilégiez donc une approche Structurée.



IC = indice de cohérence (< 0.7, la tendance est considérée comme peu marquée)



VOS TALENTS EN UN COUP D'OEIL : *Contrôleur, Activateur et Stratège*

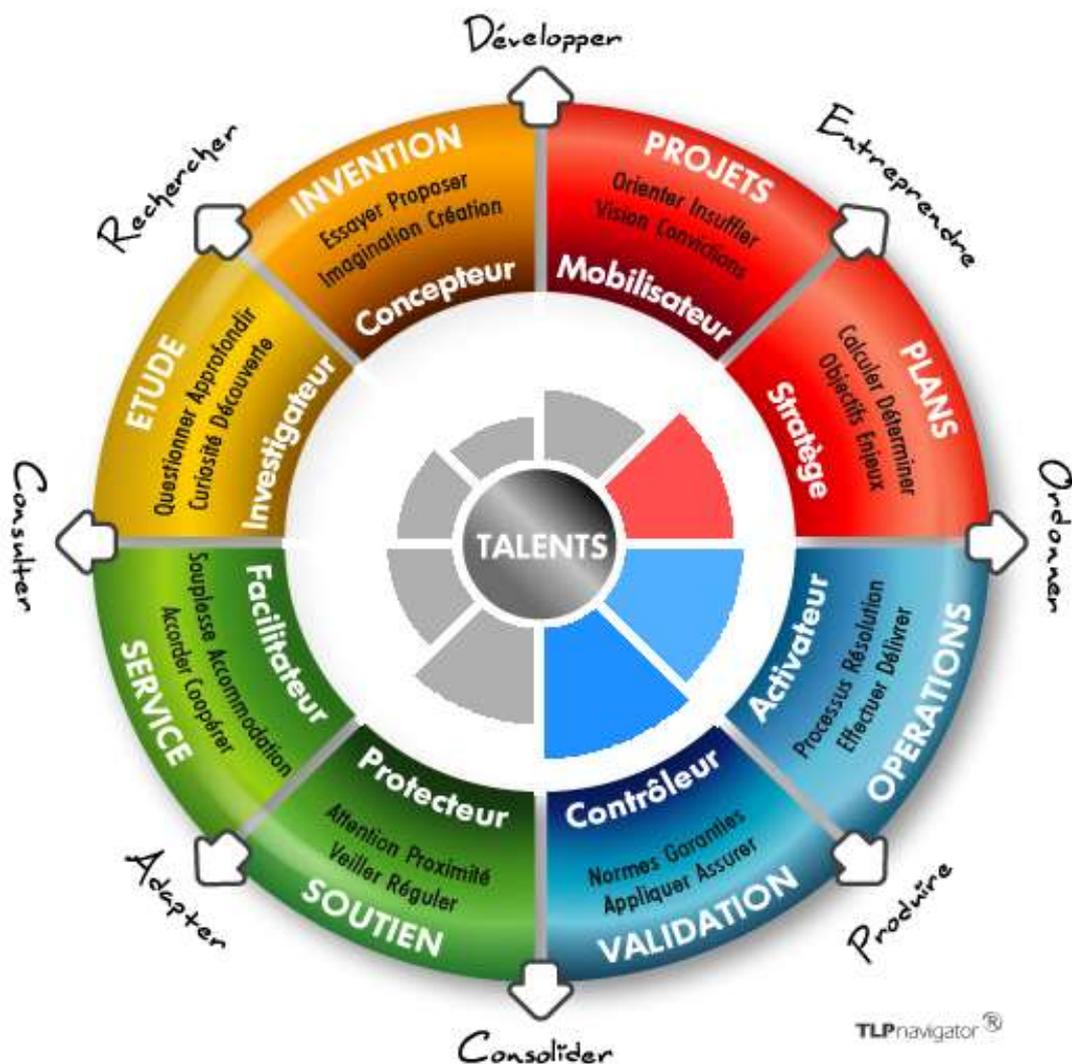
Chacun de nous est composé de forces, de tendances, de préférences, combinées de manière singulière et originale. Ce qui nous différencie les uns des autres dans le travail, c'est la hiérarchie selon laquelle ces forces sont organisées.

La combinaison de vos préférences personnelles (cf. 2 pages précédentes) vous fait bénéficier d'un maximum de puissance dans les fonctions Validation et Opérations.

C'est tout particulièrement dans des rôles de **Contrôleur** - appliquer les normes, assurer la conformité - et d'**Activateur** - structurer les activités, livrer les prestations - que vous pouvez le mieux réaliser votre potentiel et devenir, avec de la formation et de la pratique, très performante.

Vous disposez d'un troisième Talent : **Stratège** - évaluer les risques, définir les objectifs.

Globalement vous avez moins de ressources dans les domaines en vert et en jaune sur le modèle TLP-Navigator ci-dessous.



Le cadran Navigator présente la logique des Fonctions dans le travail (cf. Présentation p.2-3).



PRINCIPAUX ATOUTS : mesure, rigueur et compétence

Vous êtes ordonnée et sûre. Vous mettez tout en oeuvre, votre intelligence, votre volonté, pour que les tâches soient correctement accomplies, conformément aux objectifs fixés. Plus que tout, vous fuyez la négligence. Vous vous montrez régulière dans votre travail, vous avez le sens du devoir et une haute conscience professionnelle.

Vous vous mettez à l'ouvrage sans attendre et restez concentrée sur la cible. Votre sérieux et votre ténacité vous poussent à aller au fond des choses et à ne rien lâcher en cours de route. Vous travaillez dur et ne reculez pas devant les tâches astreignantes.

Car ce qui compte en définitive pour vous, c'est le résultat final concret et bien visible, qui doit correspondre impeccablement aux attentes en termes de délai, de quantité, de qualité et de coûts. Dans le travail vous vous faites un point d'honneur de délivrer les services et les produits finis dans le respect des normes, avec toutes les garanties requises. Vous êtes un peu énervée lorsque les choses ne se déroulent pas comme prévu.

Vous êtes une observatrice attentive, les détails ne vous échappent pas.

Vous aimez pouvoir vous appuyer sur des données précises, vérifiables, incontestables. Lorsque vous recevez des informations, vous les confrontez aux faits pour vérifier qu'elles sont exactes et pertinentes. Car vous êtes précise et tenez à vous assurer que les mots reflètent fidèlement ce dont on traite. Vous n'appréciez pas le clair-obscur, ce qui est ambigu et équivoque. Vos représentations sont fondées sur la lecture la plus objective possible du réel.

Votre sens du détail s'accompagne d'un fort esprit d'analyse. Vous traitez les données de manière rationnelle. Vous pouvez ainsi rester longtemps absorbée dans des calculs, des plans, des tableaux, pour vérifier que tout est logique et qu'il ne subsiste aucune erreur. Vous décelez vite les problèmes et les défauts cachés. **Vous êtes capable de mettre le doigt sur des différences ou des variations infimes qui souvent échappent à la vigilance de votre entourage.**

L'enjeu pour vous est de réduire au maximum les approximations et les incertitudes, pour avoir une prise solide sur le monde qui vous entoure.

La concentration étant la condition d'un travail de qualité, vous ne vous laissez pas longtemps aller à la rêverie. Vos qualités d'attention, votre mémoire des chiffres, vous permettent de limiter les erreurs et sont de première utilité pour gérer des tâches exigeant une conduite et un suivi exemplaires.

Vous aimez l'action, mais pas les imprudences. Vos décisions sont mûrement réfléchies. Vous ne décidez pas sans avoir pesé les avantages et les inconvénients des différentes solutions. Peut-être vous arrive-t-il parfois d'éprouver une certaine contradiction intérieure entre votre souci de ne pas vous tromper et votre volonté d'aller de l'avant sans attendre. En effet, vous n'aimez



pas les décisions précipitées, mais vous n'aimez pas non plus tergiverser longtemps. Vous êtes une personne décidée qui veut voir les choses se réaliser.

De la méthode avant toute chose : le « comment faire » vous intéresse plus que les questions générales. Les spéculations intellectuelles vous laissent sur votre faim si vous ne voyez pas à quoi elles peuvent servir concrètement. En revanche, une fois que vous êtes convaincue du bien-fondé d'une décision stratégique et que les objectifs sont précisément fixés, vous établissez un solide plan d'action et procédez de manière organisée. **Vous menez les opérations à terme de manière ordonnée et systématique, sans déviations ni oublis.**

Vous voulez éviter à tout prix les opérations confuses, hâtives, les changements de dernière minute, les projets mal ficelés, les choses en suspens, qui traînent, et de manière générale les décisions qui ne sont pas suivies des effets escomptés. Vous ne supportez pas non plus d'avoir à faire plusieurs choses à la fois, d'être interrompue dans votre tâche ou de devoir agir à la dernière minute, sous pression et dans la précipitation. Les choses risquent d'être bâclées ou inachevées. Pour être en mesure de bien vous organiser, vous voulez savoir à l'avance ce qui exactement devra être réalisé.

Quand les procédés sont mal maîtrisés, vous êtes contrariée. Cela arrive quand les personnes n'ont pas les compétences attendues ou quand elles n'agissent pas de manière professionnelle. Vous avez en aversion le flottement et les déficiences techniques. De votre côté vous vous efforcez de maîtriser les différents savoir-faire liés aux tâches qui vous incombent pour ne jamais être prise de court. Vous ne vous engagez pas fleur au fusil, sans posséder les compétences nécessaires.



AVEC AUTRUI : vous tenez à travailler avec des gens efficaces

Vous prenez au sérieux les rôles qui vous sont confiés et agissez de manière réfléchie pour produire les meilleurs résultats. **Votre parole vous lie**, vous vous en voudriez de ne pas honorer vos obligations. Vous êtes à cheval sur les règles et les principes. Vous avez en aversion les gens légers qui s'autorisent des libertés par rapport à leurs responsabilités, qui se dérobent à leurs devoirs ou qui ne respectent pas ce qui a été prévu. Pour vous, la fidélité à ses engagements est une vertu cardinale.

Vous vous montrez respectueuse de la hiérarchie et défendez loyalement votre entreprise, aussi longtemps du moins que la compétence et l'équité de vos supérieurs ne sont pas démenties. Votre sérieux vous vaut d'être appréciée par les institutions publiques ou privées qui peuvent compter sur votre efficacité. En général elles se félicitent de votre caractère mesuré, de votre régularité et de votre bonne présentation. En toute situation vous vous efforcez d'offrir un maximum de garanties.

Vous êtes plutôt réservée et il n'est pas toujours facile de savoir quel est votre sentiment. **Lors des réunions, vous préférez parler peu, mais en connaissance de cause et à bon escient.** Les personnes qui parlent beaucoup - qui pensent à haute voix sans avoir bien réfléchi à la question ou qui ont tendance à oublier l'objectif de la séance - vous donnent vite l'impression de perdre votre temps.

Vous ne vous laissez pas aisément séduire par les beaux discours. Vous vous méfiez en particulier de ceux qui font montre d'insouciance, qui donnent leur avis sans s'appuyer sur des données vérifiées et sur une solide expérience. Plus que tout, vous tenez à travailler avec des gens crédibles. **Vous détectez vite, à leurs manières et au ton de leur voix, les bonimenteurs de toutes sortes, les inconséquents et autres rêveurs.**

Pour vous les réunions doivent réunir des gens honnêtes et bien préparés, qui vont droit aux faits et aux solutions. Elles doivent aussi être courtes et efficaces, obéir à un ordre du jour précis et aboutir à des décisions et à un plan d'action applicables. Aussi longtemps que les gens se contentent d'exprimer leurs opinions ou leurs convictions personnelles, vous restez sur votre faim. Vous n'accordez guère créance aux pressentiments et aux impressions subjectives.

Vous vous souvenez précisément de ce que les gens ont dit et vous attendez d'eux qu'ils se montrent cohérents. Mettez peut-être parfois un bémol à votre exigence de rigueur, car les discours ne doivent pas toujours être pris au pied de la lettre.

Certaines personnes - en particulier les Concepteurs sur le modèle TLP-Navigator - expriment parfois à haute voix ce qui n'est encore pour elles qu'une hypothèse ou une suggestion. Leurs propos sont à considérer comme une



possibilité et pas tellement comme une promesse à prendre pour argent comptant. Leurs contradictions apparentes ne doivent pas nécessairement être interprétées comme un signe de légèreté ou de duplicité.

Vous aimez fixer les choses par écrit. En situation d'apprentissage, par exemple, vous tenez à disposer d'un support de cours clair et bien organisé, qui montre précisément comment procéder, sans errances ni pertes de temps. Vous n'appréciez guère les formateurs qui glosent et font d'incessantes digressions : ils vous donnent l'impression de s'écouter parler.

Car ce qui fait foi en définitive pour vous, ce sont les faits et gestes, ce qui est réellement accompli. Les intentions et les paroles restent du vent aussi longtemps qu'elles ne sont pas traduites en actions effectives. **Dans le travail vous voulez des gens qui agissent plus qu'ils ne parlent.**

Vous tenez à évoluer dans un climat de travail serein et prévisible, propice au bon déroulement des activités. Dans la mesure de vos moyens, vous cherchez à faciliter les collaborations en vous montrant prévenante et courtoise. Vous respectez les traditions et marquez les anniversaires par des attentions personnelles. Vous attendez des membres du groupe qu'ils cultivent la même attitude polie et le même attachement aux règles de vie communes. Quand c'est le cas, vous marquez votre reconnaissance et leur offrez votre soutien.

En retour vous tenez à ce que votre travail soit reconnu et récompensé. Il vous arrive d'éprouver quelque amertume si, après comparaison, vous jugez que vos efforts ne sont pas gratifiés à leur juste valeur.



CHOIX PROFESSIONNELS : tirez le meilleur parti de vos talents

Pour utiliser ses propres ressources à bon escient, dans des activités qui offrent le plus de chance de performance et d'épanouissement personnels, chacun a intérêt à connaître ses talents et à les cultiver dans ses domaines de prédilection.

Comme indiqué plus haut sur le modèle TLP-Navigator, **l'ensemble de vos qualités vous fait bénéficier de talents remarquables dans le domaine de la Validation et des Opérations**. Là vous évoluez avec naturel et facilité, dans un rapport efforts / résultats optimal.

Vous pouvez certes fonctionner convenablement dans d'autres domaines d'activité, mais c'est avant tout lorsque vous êtes appelée à **organiser et à gérer** que vous êtes en mesure de donner le meilleur de vous-même, ce qui est un must dans un environnement professionnel de plus en plus exigeant et compétitif.

Vous appréciez les tâches qui requièrent une solide expertise technique et qui représentent un défi en termes de résultats (prix, délais, qualité). A l'aise avec l'argent, vous savez gérer les budgets et devenez très compétitrice dès lors que vous poursuivez des objectifs quantifiables. Vous aimez rester proche du terrain pour suivre les affaires de près et vous assurer de leur bon fonctionnement. On peut vous faire confiance, avec vous les choses avancent avec beaucoup de rigueur et de sérieux.

Ces caractéristiques vous valent d'être hautement appréciée dans des emplois qui demandent d'accomplir les tâches de manière systématique. Avec de la formation et de l'expérience dans des rôles exigeant qualité et productivité - en perfectionnant par exemple votre maîtrise technique et votre savoir-faire en méthodologie - vous serez à même de tirer le meilleur parti de votre potentiel et d'atteindre rapidement des performances élevées.

Vos aptitudes - qui ne correspondent pas nécessairement à vos goûts - conviennent tout particulièrement dans des activités telles que **la technique, la logistique, la gestion, l'assurance, la comptabilité, l'audit, la sécurité, la qualité, la finance, l'expertise, etc.**

Ces activités peuvent avoir, comme on le voit, des contenus variables (finance, administration, audit, ...) dont le choix dépend en définitive de vos goûts personnels, de votre formation et de vos intérêts. Leur commun dénominateur est d'exiger précision, ordre et rationalité. Votre capacité à mettre en place des procédures et à les appliquer de manière stricte peut faire de vous un expert dans tout domaine exigeant d'offrir un maximum de garanties.

Les Contrôleurs et Activateurs constituent une pièce essentielle dans la réussite des entreprises. Parfois celles-ci ont une stratégie judicieuse, mais l'efficacité et le suivi opérationnels laissent à désirer. Vous apportez la vigilance et la surveillance nécessaires pour faire en sorte que les choses en fin de compte aboutissent. Avec vous on ne se perd pas dans des voies de travers.



Pour vous exprimer au mieux, vous avez besoin d'un environnement professionnel stable. Pour cette raison vous êtes à l'aise au sein des grandes organisations, qui offrent normalement l'avantage d'une plus grande continuité. Vous y faites valoir votre solidité. Les structures de petite taille ont "les reins moins solides" et sont plus volatiles. Plus exposées aux aléas de la conjoncture elles demandent une forte tolérance à l'imprévu et à l'incertitude. Vous vous y sentez peut-être moins à l'aise.

Par ailleurs vous disposez de ressources en tant que Stratège pour définir des **Plans**. Dans cette fonction votre souci de rationalité et votre détermination s'avèrent très utiles. Avant de passer à l'action vous aimez évaluer les avantages et les inconvénients des différentes options, vous identifiez les risques et définissez le système qui sera le plus judicieux et réalisable. Votre circonspection fait de vous quelqu'un de très précieux dans le processus de décision; lorsque vous avez donné votre accord, on sait que l'on est sur un terrain solide.

Dans ce domaine il se peut cependant que vous vous essouffiez, surtout si vous devez lui consacrer une part importante de votre temps de travail. Le Planning demande aussi de projeter une vision et de convaincre les autres de son bien-fondé, ce que vous n'appréciez pas trop faire. D'esprit pragmatique, vous préférez en effet vous occuper du bon fonctionnement des affaires en vue d'obtenir des résultats concrets plutôt que de promouvoir des projets qui n'aboutiront peut-être pas.

Les domaines en vert et en jaune sur le modèle TLP-Navigator vous conviennent moins. Ils ne correspondent pas à vos meilleures ressources et il se peut que les résultats que vous atteindrez dans ces activités ne soient pas à la hauteur de l'énergie investie.

Le **Soutien** et les **Services** demandent de faire preuve de patience et de psychologie; sur le long terme ces fonctions manquent à vos yeux de proactivité. Quant aux activités du domaine **Etude** et **Invention**, elles vous paraissent trop aléatoires. Quoique vous appréciiez le travail de réflexion, vous n'aimez guère investir votre temps dans des tâches aux résultats incertains. La recherche, le développement ou la communication par exemple vous paraissent trop diffus et vains, trop éloignés des faits et du travail réellement productif.

D'ailleurs lorsque certaines personnes de type créateur ralentissent l'action en s'autorisant des digressions ou en ne faisant pas précisément ce que qui a été convenu, on peut sentir alors votre impatience, même si pour éviter de blesser vous cherchez à masquer votre agacement.



APTITUDE AU CHANGEMENT : vous ne vous lancez pas la fleur au fusil

Vous tenez à éviter les risques inutiles et ne remettez donc pas volontiers en question les processus déjà rodés qui donnent satisfaction. Vous avez plutôt tendance à résister au changement si vous n'êtes pas certaine qu'il va s'avérer bénéfique, ou si vous ne voyez pas précisément comment procéder pour le mener à bien. Car vous ne voulez pas que les innovations et les transformations perturbent longtemps la bonne marche des choses.

A vos yeux les processus standards et les bonnes habitudes offrent l'avantage d'assurer les résultats et de préserver la confiance. Vous accordez donc le primat aux recettes validées par l'expérience; vous voulez que les choses se déroulent, sans mauvaises surprises. **Vous n'appréciez pas le désordre, vous préférez évoluer dans un monde connu et sous-contrôle.**

Ainsi vous repousserez les changements qui dépendent d'informations douteuses ou qui ne laissent pas le temps de se préparer sérieusement, selon des procédés clairs et bien construits. Vous rejetez l'aventurisme. Efficacité et improvisation font mauvais ménage. Sauf exception ou crise majeure, vous préférez ne pas modifier les plans en cours de route. Il en va selon vous de la cohérence et de l'efficacité de l'action.

Certains vous jugent parfois trop prudente et conservatrice - notamment les Concepteurs et les Mobilisateurs. Selon eux vous pourriez prendre plus de recul proposer parfois des solutions plus audacieuses. En réalité, **une fois que vous avez pu constater que le changement envisagé produit les avantages escomptés, une fois que l'objectif est clair et que vous savez comment vous y prendre pour réussir, vous devenez un puissant vecteur de changement.**

Et alors que certains - qui s'étaient peut-être montrés euphoriques au démarrage du projet - auraient tendance à s'essouffler en chemin, vous êtes prête à porter résolument l'action jusqu'à son terme. **Dès lors que l'objectif et la démarche sont précisément définis, on peut compter sur vous pour faire avancer les choses de manière rapide et systématique.**



STYLE DE MANAGEMENT : assurer la fiabilité et la performance des systèmes

Votre sens des responsabilités et votre sérieux peuvent vous valoir d'être appelée à occuper un poste de management. Vous êtes en effet précieuse au sein des organisations pour assurer la sûreté des fonctionnements et le maintien d'un cadre de travail régulier. Vous mettez en place un système structuré qui facilite le bon déroulement et la qualité du travail.

Avec vous l'organisation est solide, les rôles clairement attribués et les tâches précisément définies. Chacun sait ce dont il est responsable, les résultats qui sont attendus de lui et à qui il rapporte hiérarchiquement. Une fois que le système d'organisation a été soigneusement établi, que chacun est au courant de ce qu'il doit faire et comment il doit le faire, vous admettez difficilement les embrouillaminis.

Vos attentes sont élevées. **Vous exigez des autres ce que vous exigez de vous-même, à savoir engagement et productivité.** Une de vos forces en management est l'exemplarité. Vous êtes la première à appliquer les consignes. De la même manière vous attendez de vos collaborateurs qu'ils mettent en pratique les décisions sans tergiverser et qu'ils agissent de manière logique. Pour reprendre la formule, vous tenez à ce qu'ils "disent ce qu'ils font et fassent ce qu'ils disent". Vous suivez le bon déroulement des processus, contrôlant s'il le faut l'exécution jusque dans les détails.

A l'occasion vous savez vous montrer directe et ferme. Vous supportez difficilement les personnes imprévisibles qui n'en font qu'à leur tête ou qui cèdent à leurs émotions. Vous voulez avoir à faire à de vrais professionnels agissant selon ce qui a été décidé. Vous pouvez parfois donner l'impression à certains de limiter leur créativité. Il est possible que les types Concepteurs ou Mobilisateurs vous reprochent de ne pas toujours apprécier leurs initiatives à leur juste valeur ou de ne pas leur accorder suffisamment d'autonomie.

Vous détectez vite ce qui ne va pas. Veillez cependant à ne pas oublier de reconnaître le travail bien fait. On a tendance à remarquer d'abord les aspects négatifs, alors que les gens prennent confiance et se renforcent sur la base de ce qu'ils réussissent. Encouragez et félicitez lorsque les résultats sont positifs ! N'hésitez pas à apprécier aussi la performance de l'équipe toute entière ! Lorsque les résultats s'avèrent insuffisants, réunissez l'équipe pour analyser le problème et chercher ensemble des solutions.

Vous vous montrez exigeante non seulement en ce qui touche la qualité du travail, mais aussi en ce qui concerne l'état d'esprit. Vous n'appréciez pas les gens compliqués qui, par exemple, mêlent vie privée et vie professionnelle. Vous prenez le temps d'expliquer leurs droits et devoirs à vos collaborateurs, et vous êtes prête à les soutenir pour autant qu'ils se montrent réguliers et de bonne volonté.



Pour être certaine que les tâches relevant de votre supervision soient parfaitement effectuées, **vous n'acceptez d'assumer la fonction de manager que dans la mesure où vous avez une connaissance approfondie du secteur d'activité.** Vous tenez en effet à dominer les compétences et les processus qui assurent la qualité opérationnelle.

Si vous n'y prenez pas garde, il se peut d'ailleurs que vous déléguiez insuffisamment. Si vous estimez que « le contrôle est préférable à la confiance », craignant que des initiatives malvenues ne fassent dérailler les processus, **veillez cependant à ne pas encadrer de trop près vos collaborateurs. A terme vous affaiblissez leur sens des responsabilités et leur capacité de développement.**

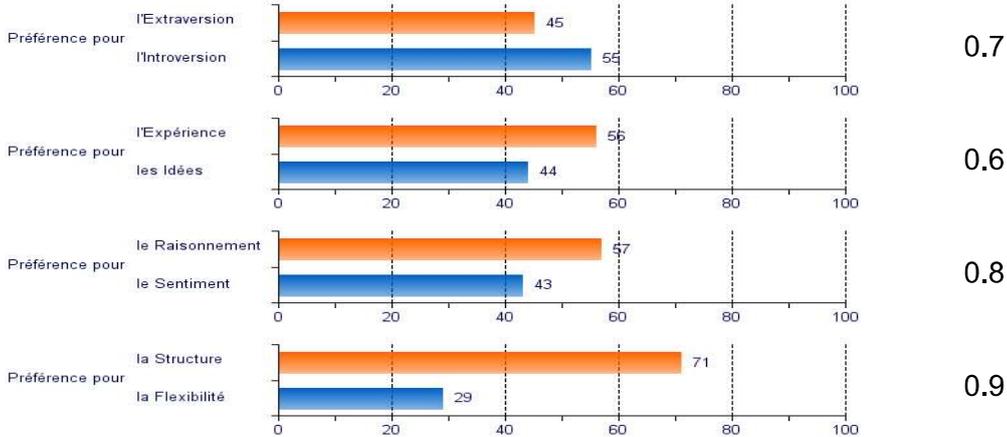
Ce souci de contrôler les choses peut vous pousser, lors de situations alambiquées ou bloquées, à souhaiter renoncer au rôle de manager. Car s'il est possible de bien gérer les tenants et les aboutissants de son propre travail, il n'en va pas toujours de même avec le travail des autres.

Lorsque les choses ne vont pas comme prévu - lorsque par exemple les consignes de vos supérieurs sont équivoques ou contradictoires, ou lorsque certains collaborateurs travaillent de manière approximative -, il vous arrive d'éprouver un stress important. Dans ces situations, il est probable que vous préférerez renoncer à la fonction de manager pour vous concentrer sur vos propres affaires.



VOTRE PROFIL EN CHIFFRES

Indice de cohérence



0.7
0.6
0.8
0.9

